

AVERBAÇÃO DE DADOS PESSOAIS

ILMA. SRA. OFICIAL DO SERVIÇO DE REGISTRO DE IMÓVEIS DE PIRAQUARA/PR

Nome Completo: _____

RG: _____ CPF: _____

Filiação: _____

Nacionalidade: _____ Estado Civil: _____ Profissão: _____

Residente e domiciliado(a) na Av/Rua: _____

Nº _____ Complemento: _____ Bairro: _____ Cidade/UF: _____

Telefone: _____ Email: _____

Vem requerer a Vossa Senhoria que seja procedido a **AVERBAÇÃO DE DADOS PESSOAIS**, nas(s) matrícula(s) número(s) _____

deste Serviço de Registro de Imóveis de Piraquara/PR, para constar:

- () Averbar o nome do proprietário;
- () Averbar o número do documento de identidade (RG);
- () Averbar o número do CPF;
- () Averbar o nome do cônjuge e regime de casamento;
- () Alteração do estado civil face à: () casamento - () separação - () divórcio.

Requer, ainda, que este Oficial proceda todos os atos e averbações necessárias, para a perfeita regularização do título. Anexo os documentos necessários e aguardo deferimento.

Piraquara/PR _____ de _____ de _____ .

(Assinatura do(a) requerente)

Observações:

1 - Assinatura com firma reconhecida. Quando for representado, anexar procuração original ou cópia autenticada.

2 - O requerente sendo Pessoa Jurídica, anexar as últimas cópias do Contrato Social autenticadas, contendo a representatividade e anexar Certidão Simplificada da Empresa.